




Plats och tid Västerås sjukhus, konferensrum Västra Holmen, 2019-03-01, kl. 09.00-12.00

Beslutande: **Ledamöter**
Behcet Barsom (KD) Ordf.
Tommy Levinsson (S) Vice ordf.
Sabina Ståhl (KD)
Sebastian Karlberg (S)
Leif Lindström (S)Övriga deltagande **Ersättare**
Mats Gunnarsson (MP)
Jan Erik Jansson (M)
Börje Wennberg (S)
Joacim Väckling (KD) **Tjänstemän**
Petter Karlsson
Gustav Grangert
Margareta Andersson

Frånvarande Lisbet Mörk-Amnelius (DSP)

Utses att justera Tommy Levinsson (S)

Justeringens
plats och tidUnderskrifter Sekreterare 
Margareta Andersson Paragrafer 1 - 18
Ordförande 
Behcet Barsom
Justerande 
Tommy Levinsson**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Varuförsörjningsnämnden

Sammanträdesdatum 2019-03-01

Datum för anslags
uppsättande 2019- - Datum för anslags
nedtagande 2019- -Förvaringsplats för
protokollet Varuförsörjningen, Virdings Allé 32 B, plan 3, 754 50 Uppsala

Underskrift

Utdragsbestyrkande

§ 1**Mötets öppnande**

Varuförsörjningsnämndens ordförande Behcet Barsom (KD) hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

§ 2**Fastställelse av föredragningslista för sammanträdet**
Anmälan av övriga frågor:**Beslut**

Varuförsörjningsnämnden fastställer förslag till föredragningslista för sammanträdet med tillägg av övrig fråga om sammanträdesdatum 2019.

Ärende

Ordförande Behcet Barsom (KD) har lagt fram ett förslag till föredragningslista för sammanträdet.

Övrig fråga om mötesdatum för varuförsörjningsnämndens sammanträden under 2019 anmäls och ska tas upp.

§ 3**Val av justerare****Beslut**

Varuförsörjningsnämnden utser Tommy Levinsson (S) att jämte ordförande Behcet Barsom (KD) justera dagens protokoll.

Ordförandes sign



Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Beslut § 4-6

§ 4

VFN Årsredovisning 2018

Beslut

Varuförsörjningsnämnden beslutar att fastställa VFN Årsredovisning 2018 och lägga fram den till Regionstyrelsen, Region Uppsala.

Ärendet

Varuförsörjningen presenterar och lägger fram Årsredovisning för Varuförsörjningsnämnden för 2018.

En redaktionell ändring av framsidan av Årsredovisningen behöver åtgärdas vilket noteras.

Bilaga § 4

Ordförandes sign 	Justerandes sign 	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

§ 5

Bokslut Logistik 2017-2018

Beslut

Varuförsörjningsnämnden beslutar att fastställa förslaget på Bokslut Logistik 2017-2018 för Varuförsörjningen.

Ärendet

Varuförsörjningen lämnar ett förslag över bokslut för logistik 2017-2018.

Bilaga § 5

Ordförandes sign 	Justerandes sign 	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

§ 6

Resultat, eget kapital

Beslut

Varuförsörjningsnämnden beslutar att fastställa förslaget gällande resultat, eget kapital.

Ärendet

Varuförsörjningen lämnar ett förslag gällande resultat, eget kapital.

Bilaga § 6

Ordförandes sign



Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Rapporter §§ 7 - 11

§ 7

Resultaträkning VFN januari 2019



Beslut

Varuförsörjningsnämnden beslutar att godkänna rapporten.

Ärendet

Varuförsörjningen avrapporterar förvaltningens resultaträkning VFN januari 2019.

Bilaga § 7

Ordförandes sign 	Justerandes sign 	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

§ 8

Logistikkostnader acc januari



Beslut

Varuförsörjningsnämnden beslutar att notera lämnad rapport.

Ärendet

Varuförsörjningen redovisar logistikkostnader till och med januari 2019

Bilaga § 8

Ordförandes sign 	Justerandes sign 	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

§ 9

Appendix acc januari

Beslut

Varuförsörjningsnämnden beslutar att notera lämnad rapport.

Ärendet

Varuförsörjningen redovisar appendix till och med januari 2019.

Bilaga § 9

Ordförandes sign 	Justerandes sign 	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

§ 10

VFN månadsrapport januari 2019



Beslut

Varuförsörjningsnämnden beslutar att notera lämnad rapport.

Ärendet

Varuförsörjningen redovisar månadsrapporten för januari 2019.

Bilaga § 10§

Ordförandes sign 	Justerandes sign 	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

§ 11

Upphandlingsredovisning acc 2018 och januari 2019



Beslut

Varuförsörjningsnämnden beslutar att notera lämnad rapport.

Ärendet

Varuförsörjningen redovisar upphandlingsrapporter acc för 2018 och januari 2019.

Bilaga § 11

Ordförandes sign 	Justerandes sign 	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Information §§ 12 - 16

§ 12

Personal

Beslut

Varuförsörjningsnämnden beslutar att notera lämnad rapport.

Ärendet

Förvaltningschefen lämnar en muntlig redovisning av personalläget.

Ordförandes sign



Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Varuförsörjningsnämnden

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

Sida

2019-03-01

12 (17)

§ 13

Upphandlingsplan

Beslut

Varuförsörjningsnämnden beslutar att notera lämnad rapport.

Ärendet

Varuförsörjningen lämnar en redovisning av upphandlingsplan.

Ordförandes sign



Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

§ 14

Tredjepartsdistributör

Beslut

Varuförsörjningsnämnden beslutar att notera lämnad rapport.

Ärendet

Varuförsörjningen lämnar en muntlig redovisning av status gällande arbetet inför bytet av tredjepartsleverantör vilket ska ske 1 oktober 2019.

Ordförandes sign



Justeraandes sign



Utdragsbestyrkande

§ 15

Diabeteshjälmedel (förmånsprodukter)

Beslut

Varuförsörjningsnämnden beslutar att notera informationen.

Ärendet

Varuförsörjningen lämnar en muntlig redovisning i ärendet.

Bilaga 15.

Ordförandes sign



Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

§ 16

Beredningsgrupp/Inköpsrådets minnesanteckningar 2019-02-14



Beslut

Varuförsörjningsnämnden beslutar att notera informationen.

Ärendet

Varuförsörjningsnämnden delges minnesanteckningar från mötet med Beredningsgrupp/inköpsråd 2019-02-14.

Bilaga 16

Ordförandes sign 	Justerandes sign 	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

§ 17

Övriga frågor

På nämndens möte i december 2018 togs datum för sammanträden med varuförsörjningsnämnden för 2019 upp och beslutades.

Då majoriteten av nämndens ledamöter är nya finns anledning att se över datumen och göra justeringar om så är nödvändigt.

Utöver dagens möte så ligger mötet lunch till lunch 3-4 juni kvar, mötet den 11 oktober blir heldagsmöte och mötet i december flyttas till förmiddag måndag 9 december.

Ordförandes sign



Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

§ 18

Mötets avslutande

Förslag till beslut

Varuförsörjningsnämndens ordförande Behcet Barsom (KD) tackar alla som deltagit i mötet förklarar mötet avslutat.

Ordförandes sign



Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

FÖREDRAGNINGSLISTA

Varuförsörjningsnämnden fredagen 1 mars 2019 kl. 9.00-12.00
Konferensrum Östra Holmen, Västerås sjukhus

Nr	Ärende	Bilaga
1	Mötets öppnande	
2	Fastställelse av föredragningslista för sammanträdet	
3	Val av justerare	
	Beslut	
4	VFN Årsredovisning 2018	Bilaga 4
5	Bokslut Logistik 2017-2018	Bilaga 5
6	Resultat, eget kapital	
	Rapporter	
7	Resultaträkning VFN januari 2019	Bilaga 7
8	Logistikkostnader acc januari	Bilaga 8
9	Appendix acc januari	Bilaga 9
10	VFN månadsrapport januari 2019	Bilaga 10
11	Upphandlingsredovisning acc 2018 och januari 2019	Bilaga 11
	Information	
12	Personal - Samordning av Varuförsörjningen och Region Uppsalas inköps- och upphandlingsenhet	
13	Upphandlingsplan	
14	Tredjepartsdistributör	
15	Diabeteshjälpmedel (förmånsprodukter)	Bilaga 15
16	Beredningsgrupp/inköpsråd	Bilaga 16
17	Övriga frågor	
18	Mötets avslutande	

Årsredovisning

VFN

2018

Innehållsförteckning

Samlad analys och framtidsbedömning	3
Viktiga händelser	4
Ekonomi.....	5
Personalnyckeltal inklusive inhyrd personal	6
Internkontroll	7

Samlad analys och framtidsbedömning

Varuförsörjningsnämnden och dess förvaltning har till stora delar nått de mål som uppsattes för verksamhetsåret 2018. Arbetet med utveckling av prislister av det avtalade sortimentet har fortskridit enligt plan. Leverans kvalitén har bibehållits på den nivå som finns avtalad mot tredjepartsdistributören Mediq Sverige AB. Logistikkostnaden är lägre i förhållande till produktion jämfört med föregående år. Det ekonomiska utfallet visar ett överskott om c:a 3 mnkr, vilket till största delen består i lägre personalkostnader gentemot budget för året. Inrättande av inköpsråd/beredningsgrupp har genomförts, vilket förväntas bidra till ett ökat engagemang ute i verksamheterna, vilket vi bedömer kommer att betyda att de verkliga behoven av förbrukningsartiklar kommer att tydliggöras på ett bättre sätt under 2019.

Leveranssäkerheten till våra kunder har uppgått till 98% i månadsvärde vad gäller rätt vara, till rätt plats, till rätt kund.

Målet att utöka möjligheten till avtalade artiklar i beställarstöden med 25% har uppnåtts, och sökbarheten kring upphandlade artiklar har ökat till att bestå av 80 000st artiklar på den webbaserade hemsidan.

Styrgrupper är uppstartade inom ett flertal områden vilket betyder en större samsyn på vad som ska upphandlas inom området förbrukningsartiklar, vilket kommer att betyda möjlighet till större sortimentsoptimering.

Antalet miljöfarliga produkter med ftalatinnehåll har minskat med 51% från basåret 2014 av det lagerlagda sortimentet, vilket överstiger målet under perioden.

Antalet videomöten har ökat kraftigt, vilket inneburit minskade tjänsteresor med dels bil och tåg, sammantaget har detta inneburit minskade koldioxid-utsläpp inom förvaltningen med 45% under året.

Avropen av förbrukningsartiklar har ökat med 33mnkr (6,5%) jämfört med föregående års jämförelseperiod. 13st upphandlingar är genomförda och avtal har tecknats med 175st leverantörer. Den potentiella kostnadsreduceringen uppgår till 3,5% av det upphandlade varuvärdet inom de upphandlade kategorierna på årlig basis. Rabatter om 24mnkr från leverantörer har utbetalats under året till de samverkande regionerna inom området diabetestekniska hjälpmedel.

Upphandlingen av framtidens logistik för de samverkande regionerna/landstingen inom Varuförsörjningen är slutförd och avtal har tecknats med Apotekstjänst Sverige AB.

Varuförsörjningsnämndens förvaltning upphör och samordnas inom regionkontorets inköp och upphandlingsavdelning fr o m 2019-01-01, vilket betyder möjlighet till större samordning kring upphandling av både tjänster och produkter inom de samverkande regionerna.

Varuförsörjningsnämnden som politisk organisation och uppdragsgivare till den samordnade verksamheten kring inköp och upphandling fortlöper enligt verksamhetsplan inför 2019.

Planerna inför samordningen är också att samlokalisera nuvarande verksamheter i gemensamma lokaler under 2019, vilket med stor sannolikhet betyder en flytt från Uppsala Business Park till Regionens hus på Storgatan i centrala Uppsala.

	Ekonomi i balans	Logistik-kostnader i förhållande till produktion jämfört med föregående år ska inte öka	Akkumulerat upphandlingsresultat ska motsvara en kostnadsreducering om minst 3% årligen	VFN ska utöka antalet beställningsbara artiklar i regionernas/landstingens beställarstöd	VFN ska bidra till en giftfri miljö genom att fortsätta arbetet med utfasning av skadliga ftalater inom det upphandlade sortimentet	VFN ska genom styrgrupper i kategorier fånga de verkliga behoven inom området förbrukningsartiklar	VFN ska ha en Sjukfrånvaro mindre än 2,5%
Bokslut	●	●	●	●	●	●	●

Viktiga händelser

Året i korthet/ Viktiga händelser

Slutförande av upphandlingen av tredjepartslogistik inför 2019.

Under året har såväl förvaltningsrätten som kammarrätten dömt till Varuförsörjningens favör avseende överprövningen av distributionsupphandlingen. Detta har betytt att avtal tecknats den 7/12 mellan Region Uppsala och Apotekstjänst Sverige AB gällande distribution och logistik kring förbrukningsartiklar fr o m 2019-10-01 t om 2023-09-30.

Utveckling av elektroniska prislistor på det av VF upphandlade varusortimentet

Förvaltningen har under året utökat antalet prislistor i elektroniskt format med 43st innehållande 22000 artiklar. Detta kommer att möjliggöra för de samverkande regionerna att beställa fler artiklar via sina respektive beställarstöd och därigenom säkerställa avtalat pris vid beställning och matcha mot faktura per/order.

Införande av inköpsråd

Beredningsgrupp och tillika inköpsråd har initierats genom beslut i Region Uppsala. Detta kommer att grunda för ett mer strategiskt inköp av förbrukningsartiklar. Inköpsrådet väntas utse styrgrupper och fatta strategiska beslut inför inköpsprocessen och medverka som en utökad ledningsgrupp inom den nya samordnade verksamheten som arbetar med de uppdrag som ges från Varuförsörjningsnämnden.

Ekonomi

Bokslut Varuförsörjningen 2018					
tkr	Bokslut 2018	Bokslut 2017	Årsbud get 2018	Budget- avvikelse	Not
Externa intäkter	54 689	53 097	49 346	5 343	
Interna intäkter	18 045	17 517	18 098	-53	
Summa intäkter	72 734	70 614	67 444	5 290	1.
Lönekostnader inkl inhyrd personal	-14 912	-16 231	-18 060	3 148	2.
Övriga personalkostnader	-385	-343	-400		
Material	-206	-190	-200		
Kassationer/prisdiffer	-2 805	-2 569	-3 300		
Hyror	-1 765	-1 344	-1 500		
Logistikkostnader	-46 740	-45 459	-42 484		3.
Övriga kostnader	-2 936	-3 483	-1 500		
Finansiell nettokostnad	0	77	0		
Avskrivningar/nedskrivningar	-11	0	0		
Summa kostnader	-69 760	-69 542	-67 444		
RESULTAT	2 974	1 072	0		
INVESTERINGSVERKSAMHET					
Fastighetsinvesteringar	0	0	0		
Investeringar i immateriella och	0	0	0		
investeringar i utrustning	0	0	0		
1. Logistika intäkter har ökat p g a ökat avrop av förbrukningsartiklar från 3PL (Mediq). Även intäkter från kommuner och övriga landsting har ökat jämfört med föregående år.					
2. Kraftigt understigande personalkostnader jämfört med budget, bl a beroende av uteblivande kostnader för FV-chef.					
3. Ökade kostnader för logistik till 3PL (Mediq) med anledning av ökade avrop från regioner.					

Bokslut Varuförsörjningen 2018					
tkr	Bok- slut 2018	Bok- slut 2017	Års- bud- get 2018	Bud- get- avvi- kelse	No t
Externa intäkter	54 689	53 097	49 346	5 343	
Interna intäkter	18 045	17 517	18 098	-53	
Summa intäkter	72 734	70 614	67 444	5 290	1.

Lönekostnader inkl inhyrd personal	-14 912	-16 231	-18 060	3 148	2.
Övriga personalkostnader	-385	-343	-400		
Material	-206	-190	-200		
Kassationer/prisdiffer	-2 805	-2 569	-3 300		
Hyror	-1 765	-1 344	-1 500		
Logistikkostnader	-46 740	-45 459	484		3.
Övriga kostnader	-2 936	-3 483	-1 500		
Finansiell nettokostnad	0	77	0		
Avskrivningar/nedskrivningar	-11	0	0		
Summa kostnader	-69 760	-69 542	-67 444		
RESULTAT	2 974	1 072	0		
INVESTERINGSVERKSAMHET					
Fastighetsinvesteringar	0	0	0		
Investeringar i immateriella och investeringar i utrustning	0	0	0		

1. Logistika intäkter har ökat p g a ökat avrop av förbrukningsartiklar från 3PL (Mediq). Även intäkter från kommuner och övriga landsting har ökat jämfört med föregående år.

2. Kraftigt understigande personalkostnader jämfört med budget, bl a beroende av uteblivande kostnader för FV-chef.

3. Ökade kostnader för logistik till 3PL (Mediq) med anledning av ökade avrop från regioner.

Personalnyckeltal inklusive inhyrd personal

Antal årsarbetare har minskat med 2st, dels beroende på att förvaltningen inte har belastats för någon kostnad för förvaltningschef då den inte åter-rekryterats, under året, och en underbemanning inom supportgruppen. Sjukfrånvaron har fortfarande varit väldigt låg inom förvaltningen, även om det ökat något jämfört med föregående år. Ny chef är tillsatt från och med 1/11, då verksamheten samordnas med befintlig inköps och upphandlingsverksamhet vid regionkontoret inom Region Uppsala från och med 2019.

Närvarotid mätt i årsarbetare och total sjukfrånvaro

	År 2018	År 2017	Förändring
Antal årsarbetare, genomsnitt	19	21	-2
Procentuell förändring	-8,2%	0	
Inhyrd personal, antal årsarbetare	0	0	0
	År 2018	År 2017	Förändring, % enheter
Total sjukfrånvaro, procent	1,99%	1,64%	0,35%

Personal

Resultatet av medarbetarundersökningen vid Varuförsörjningen pekar på nödvändigheten att fortsätta utvecklingen av arbetsglädjen vid enheten. I samverkan med Vision har ett samarbete initierats som bland annat bygger på riskanalyser och djupintervjuer med medarbetare. Den samlade bedömningen från intervjuerna ligger till grund för den aktivitetsplan som kommer att utarbetas under 2019 inom den nya samordnade verksamheten.

Internkontroll

Varuförsörjningsnämndens interkontrollarbete har under året bestått i att säkerställa att upphandlade förbrukningsartiklar blivit beställningsbara i regionernas beställarsystem, där målet om en ökning på 25% har uppnåtts. Kontroll av att endast godkända fakturor går till betalning har skett genom minst 2 personer i förening, och inga avvikelser har hittats. Leveranskvalitén från tredjepartsleverantören har månatligen minst uppgått till det enligt kontrakt avtalade värdet om 97% leveranssäkerhet.

Spend-analyser har genomförts av controller som pekar på att köptroheten ökar avseende det avtalade produktsortimentet, men att det fortfarande finns en förbättringspotential genom att minska antalen avrop/köp utanför avtal.

Inför 2019 kommer tonvikt läggas på att säkerställa att ny distributör kommer att bibehålla den kvalitet som avtalats avseende distributionen och hanteringen av de lagerlagda produkterna. Det blir också viktigt att kontrollera att logistikkostnaden inte ökar mer än vad som stipulerats i budget i samband med nytt avtal fr o m 2019-10-01.

Arbetet med spend-analyser kommer att fortsätta och ett nära samarbete med beställarna kommer att starta för att minska antalet köp utanför avtal. Det strategiska upphandlingsarbetet behöver förbättras genom bättre behovsanalyser för att säkerställa att verksamheternas faktiska behov uppfylls och att avtal tecknas på flertalet av de produkter som avropas från beställarna.

Kontrollen av arbetet med att en utveckla regionernas beställarstöd genom att försörja dessa med artikeldata via prislister behöver intensifieras genom månatliga uppföljningar.

Mål	Identifierad risk	Kontrollaktivitet	VF	VFN
Varuförsörjningsmämnden sammanställning intern kontroll				
Bedöm om den interna kontrollen fungerat eller ej under 2018, genom att använda färgsymbolerna. Utgå från förvaltningarnas bedömning i årsredovisningen				
	●			
Att samtliga avtalade artiklar finns beställningsbara i beställarsystemen.	Att leverantörer inte levererar masterdata i tid före avtalsstart.	Arbeta med gemensam excelprislista genom hela upphandlingsprocessen	●	NA
Att endast godkända fakturor blir betalda	Att ankomstkontrollen är undermålig	Ankomstkontroll och kontering/attest utförs av två personer i förening	●	NA
VFN ska svara för att sjukvården inom regionerna/landstingen försörjs med förbrukningsartiklar av rätt kvalitet och trygga leveranserna av dessa till lägsta totalkostnad.	Leveransstörningar från avtalsleverantörer	Bevaka leveransstörningar löpande för att kunna sätta in tidiga åtgärder genom dialog med leverantör	●	NA
Ökad köptrohet inom regionerna/landstingen inom området förbrukningsartiklar	Saknas följsamhet till ingångna avtal och köp utanför inköpsystemen.	Spend analyser för att fånga upp köp utanför avtal.	●	NA
En kategoristyrd upphandlingsprocess	Svårighet att upprätta styrgrupper. Svårigheter att implementera nytt arbetssätt hos medarbetarna	Inrättande av inköpsråd som utser styrgrupper inom respektive kateogiområde. Starta lärprocess för att underlätta införandet av kategoristyrningsmodellen.	●	NA
Aggregerad köpkraft genom sortimentsoptimering	Svårighet att i fem olika regioner/landsting nå ett sortiment som kan	Styrgrupper som ger riktlinjer i upphandlingsprocessen och som förankrar i sin respektive	●	NA
Syrelsens/nämndens beslut verkställs	Uppföljning sker inte av att styrelse/nämnds beslut verkställs	Sammanställning och regelbunden uppföljning av balanslistor	NA	

Kostnader Varuförsörjning Logistik

BOKSLUT

	Dalarna	Uppsala	Västmanland	Sörmland	Örebro	Totalt	Dgr
2017	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr	252
Lagerartiklar	90 770 853	150 870 007	69 977 102	77 900 348	99 711 589	489 229 899	
Anskaffning	5 054 817	7 005 970	3 722 587	4 249 402	5 260 589	25 293 365	
Totalt	95 825 670	157 875 977	73 699 689	82 149 750	104 972 178	514 523 264	
Transporter	1 545 300	1 545 300	1 545 300	1 545 300	1 545 300	7 726 500	
Logistikkostn totalt	8 726 021	13 412 158	7 123 565	7 847 124	9 426 700	46 535 568	
Distr%	9,1	8,5	9,6	9,5	9,0	9,04	

	Dalarna	Uppsala	Västmanland	Sörmland	Örebro	Totalt	Dgr
2018	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr	252
Lagerartiklar	96 687 663	159 605 155	73 012 495	85 177 222	103 651 464	518 133 999	
Anskaffning	5 703 069	8 330 975	4 393 287	5 559 919	5 677 621	29 664 871	
Totalt	102 390 732	167 936 130	77 405 782	90 737 141	109 329 085	547 798 870	
Transporter	1 545 300	1 545 300	1 545 300	1 545 300	1 545 300	7 726 500	
Logistikkostn totalt	9 165 215	13 995 009	7 425 253	8 484 445	9 598 958	48 668 880	
Distr%	8,9	8,3	9,6	9,3	8,8	8,88	

Fördelning

Kommentar:

Detta omfattar samtliga logistikkostnader för landstingen till de levpunkter som VF angör i respektive landsting, inkl NY'orders kassationer och prisdiffar.

Kostnader Varuförsörjning Logistik

JAN 18/19

	Dalarna	Uppsala	Västmanland	Sörmland	Örebro	Totalt	Dgr
2018	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr	22
Lagerartiklar	8 098 599	13 204 901	6 200 099	6 968 878	8 380 059	42 852 536	
Anskaffning	481 792	747 300	349 793	493 536	359 447	2 431 868	
Totalt	8 580 391	13 952 201	6 549 892	7 462 414	8 739 506	45 284 404	
Transporter	128 775	128 775	128 775	128 775	128 775	643 875	
Logistikkostn totalt	746 804	1 183 925	627 349	700 362	757 546	4 015 986	
Distr%	8,70	8,48	9,57	9,38	8,67	8,87	

	Dalarna	Uppsala	Västmanland	Sörmland	Örebro	Totalt	Dgr
2019	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr	22
Lagerartiklar	7 774 146	13 435 099	6 538 266	7 882 043	8 832 156	44 461 710	
Anskaffning	481 953	831 945	479 405	475 889	408 939	2 678 131	
Totalt	8 256 099	14 267 044	7 017 671	8 357 932	9 241 095	47 139 841	
Transporter	128 775	128 775	128 775	128 775	128 775	643 875	
Logistikkostn totalt	732 712	1 148 070	639 494	750 630	770 876	4 041 782	
Distr%	8,87	8,05	9,11	8,98	8,34	8,57	

Fördelning

Kommentar:

Detta omfattar samtliga logistikkostnader för landstingen till de levpunkter som VF angör i respektive landsting, inkl NY'orders kassationer och prisdiffar.

UPPHANDLINGRESULTAT **Kr**
2018

Vgrp-ID	Gemensamma varugrupper	Varuvärde/år	Kostnreduc/år	C	T	W	D	U	Antal art.	Antal lev.
330	Förband	36 000 000	1 500 000	465 000	303 000	279 000	238 500	214 500	533	23
380	Allmänt sjukvårdsmaterial	25 700 000	- 244 700	- 75 857	- 49 429	- 45 514	- 38 907	- 34 992	266	38
793	Osteosyntesmaterial käkkirurgi	5 500 000	2 365 000	733 150	477 730	439 890	376 035	338 195	88	1
740	Kem-tekniska produkter	19 800 000	1 918 000	594 580	387 436	356 748	304 962	274 274	143	18
340	Injektion/infusion och transfusionsmaterial	56 000 000	2 000 000	620 000	404 000	372 000	318 000	286 000	302	16
381	Diagnostikinstrument	4 000 000	1 000 000	310 000	202 000	186 000	159 000	143 000	42	5
820	Bäddmaterial	9 300 000	1 000 000	310 000	202 000	186 000	159 000	143 000	227	16
363	Kateterburen Intervention Kärl	65 000 000	1 350 000	418 500	272 700	251 100	214 650	193 050	6 500	19
351/353	Enteralt nutritionsmaterial	70 000 000	2 800 000	868 000	565 600	520 800	445 200	400 400	440	7
780	Ortopediska implantat och bencement	83 000 000	830 000	257 300	167 660	154 380	131 970	118 690	9 890	7
341	Regional anestesi och centrala infarter	15 000 000	-750 000	- 232 500	- 151 500	- 139 500	- 119 250	- 107 250	289	14
	Portal & distribution enteral nutrition öppenvård	10 700 000	720000	158 400	115 200	158 400	136 800	151 200		1
				-	-	-	-	-		
				-	-	-	-	-		
				-	-	-	-	-		
	Varuvärde/år	400 000 000	14 488 300	4 426 573	2 896 397	2 719 304	2 325 960	2 120 067	18 720	

Vgrp-ID	Gemensamma varugrupper	Varuvärde Q1-Q3	Krediteringar Q1-Q3	C	T	W	D	U		
415	Diabetestekniska hjälpmedel	54 400 000	17 843 527	3 712 107	3 600 621	3 232 974	3 748 494	3 549 331		

Vgrp-ID	Högspecialiserade varugrupper	Varuvärde/år	Kostnreduc/år	C	T	W	D	U	Antal art.	Antal lev.
362	Kateterburen Intervention Neuro	20 000 000	0	-	-	-	-	-	1 852	10
				-	-	-	-	-		
				-	-	-	-	-		
				-	-	-	-	-		
				-	-	-	-	-		
				-	-	-	-	-		
				-	-	-	-	-		
				-	-	-	-	-		
				-	-	-	-	-		
				-	-	-	-	-		
				-	-	-	-	-		
	Varuvärde/år	20 000 000	0	-	-	-	-	-		

UPPHANDLINGSRISULTAT **Kr**
2019

Vgrp-ID	Gemensamma varugrupper	Varuvärde/år	Kostnreduc/år	C	T	W	D	U	Antal art.	Antal lev.
791	Ortodontimaterial	6 000 000	0							
321	EKG- och defibrileringselektroder, EKG- och ultraljudsgeler, blodtrycksmätare och registreringspapper	17 000 000	0							
	Varuvärde/år	23 000 000	0	-	-	-	-	-	-	-
Vgrp-ID	Gemensamma varugrupper	Varuvärde Q1	Krediteringar Q1	C	T	W	D	U		
415	Diabetestekniska hjälpmedel									

Vgrp-ID	Högspecialiserade varugrupper	Varuvärde/år	Kostnreduc/år	C	T	W	D	U	Antal art.	Antal lev.
	Varuvärde/år	0	0	-	-	-	-	-	-	-

Diabeteshjälpmedel

Förslag till beslut:

Varuförsörjningen beslutar att fortsätta upphandla rabatter på diabeteshjälpmedel vilka ingår som förmånsprodukter via TLV.

Bakgrund:

Varuförsörjningen har för närvarande avtal om diabeteshjälpmedel sedan många år tillbaka. Vissa av dessa ingår som förmånsprodukter via TLV. Det är en hantering via apoteken, så att det sker inom förmånskostnaden. Återbetalningen av rabatten sker separat via direktfakturering av berörda företag. Nuvarande avtal kommer att gå ut under 2019. Varuförsörjningen avser att göra en ny upphandling för regionerna. För 2018 är prognosen för återbetalning ca 25 milj kr, på en AIP kostnad på ca 60 milj.

Fråga:

Finns det en komplikation i det riktade statsbidraget, att upphandla hjälpmedel inom läkemedelsförmånen och behålla rabatten (i motsats till läkemedel)?

Svar från Mikael Svensson, SKL, arbetar bland annat med statsbidraget för läkemedel.

Han ser inget hinder att en ny upphandling av diabetshjälpmedel genomförs med samma upplägg via apoteken som tidigare.

”SKL anser att nuvarande avtal med staten är entydigt och endast nämner läkemedel. Tidigare har staten aviserat idéer om att återkräva moms från landsting/regioner men det har man släppt numera. SKL ser därför inte att det möter några hinder att upphandla på det sätt ni planerar.”

Kategoriredovisning

Kategorigrupp: **791**

Kategorinamn: **Ortodontimaterial**

Diarienummer: **VF2017-0026**

Värde per år: **6 000 000 kr**

Behovsanlys (Beslutsunkt 1)

Resultat/erfarenheter från avtalsuppföljning:

Inför den nya upphandlingen behöver det ej avtalade sortimentet gås igenom tillsammans med kategoriteamet för att fånga upp eventuella produktgrupper som upphandlingen behöver kompletteras med. Under nästa avtalsperiod behöver vi också följa upp prisutvecklingen bättre för att säkerställa att vi får de upphandlade priserna.

Bemanning Kategoriteam:

Stygrupp med representanter från de 5 landstingen/regionerna

Bemanning Referensgrupp:

En referensgrupp bestående av ortodontister från samtliga landsting som deltar inklusive Gävleborg

Omfattning/Avgränsning:

5 avtalade leverantörer idag.
Några nya produktgrupper behövs; bågmaterial och vaxer

Lagar, förordningar, standarder och metoder:

Inget nytt

Tidsplan:

Ta fram krav och artspec mars-april 2018
Annonsering 25 april 2018
Sista anbudsdag 5 juni 2018
Utvärdering sommaren
Tilldelningsbeslut 21 september 2018
Nytt avtal från 1 december 2018

Godkännande av Beslutspunkt 1:

Strategi (Beslutspunkt 2)

Marknadsanalys:

Referensgruppen har god kännedom om marknaden

Upphandlingsform:

Öppen upphandling

Tidsplan:

Resursplan:

Lisa Lindh, kategoriledare
Marianne Davidsson, assistent

Aktivitetsplan:

Uppstartsmöte 7 mars
Telefonmöte 11 april
Telefonmöte utvärdering 24 augusti och 19 september

Sortimentsmål:

Behålla det breda sortimentet som vi har avtalat idag. Kostnaderna att byta system är för höga jämfört med den eventuella kostnadsbesparingar en hårdare konkurrensutsättning skulle medföra.

Ekonomiska mål:

Landstingen är inte intresserade av att smalna av sortimentet vad gäller ortodontimaterial varför vi inte räknar med några stora kostnadsbesparingar. Målet är att det inte ska bli dyrare än det är idag.

Miljömål:

Inga specifika miljömål. Vissa produkter innehåller miljöfarliga ämnen men det finns inga alternativ på marknaden idag.

Strategiska mål:

Användarna vill ha högsta kvalitet på produkterna. För att uppnå det kommer vi inte ta med priset i utvärderingen utan enbart utvärdera kvalitén.

Avtalstid:

3+1 år

Godkännande av Besluts punkt 2:

Styrgruppen godkänner besluts punkt 1 och 2 på styrgruppsmötet 23 februari 2018

Avrapportering (Besluts punkt 3)

Måluppfyllelse:

Måluppfyllelsen är god.

Samtliga leverantörer som lämnade anbud antogs vilket lett till att vi har ett brett sortiment.

Prisnivån ligger kvar på ungefär samma som tidigare trots att pris inte var en del i utvärderingen.

Tidsplan:

Upphandlingsrapport:

5 anbud inkom; 3M, American Ortodontics, Brotech, Ortopro, Sweorto. Samtliga anbud antogs.

Resultatet:

Refrensgruppen är nöjda med resultatet. Prisnivån ligger kvar på ungefär samma nivå som tidigare. Varuförsörjningen uppmanar landstingen/regionerna att själva ta fram listor över vilka material de ska använda i sin regionen baserat på priserna. På så sätt kan regionerna sänka sina kostnader.

Leverantörernas avtalade produkter ska läggas in i beställarstöden för att underlätta beställning av ortodontimaterial.

Godkännande av Besluts punkt 3:

Styrgruppen godkänner tilldelningen på sitt möte den 18 september 2018.

Gör en kort sammanfattning till hemsidan med mål, måluppfyllelse och sortimentsförändringar mm.

Avtalsuppföljningar

Avtalsuppföljning år 1

Måluppfyllelse:

Övrig relevant information:

Avtalsuppföljning år 2

Måluppfyllelse:

Övrig relevant information:

Avtalsuppföljning år 3

Måluppfyllelse:

Övrig relevant information:

Avtalsuppföljning år 4 (Summering)

Måluppfyllelse:

Övrig relevant information:

Erfarenheter (löpande under avtalsperioden)

Organisatoriskt:

Upphandlingsmässigt:

Förbättringsförslag:

Kategoriredovisning

Kategorigrupp: **321**

Kategorinamn: **EKG- och defibrilerings elektroder, EKG- och ultraljudsgeler, blodtrycksmätare och registreringspapper**

Diarienummer: **VF2018-0005**

Värde per år: **17 MKR**

Behovsanalys (Beslutspunkt 1)

Resultat/erfarenheter från avtalsuppföljning:

Vid ekonomisk analys av föregående avtal, var målet en sänkning med 8%. Tyvärr är detta mål svårt att kontrollera då 20% (55 av 267 produktgrupper) är borttagna/utbytta på tre år. Nya produkter är upphandlade för de borttagna med en annan prisbild.

Mycket få av leverantörerna har valt att höja priset under avtalstiden. Avtalet har genererat mer pengar pga. fler sålda produkter vilket innebär att det har blivit en höjd avtalstrohet. Det är nu 97,74% köptrohet för avtalet.

Ambitionen att starta avtalet 2019-03-01 ett år tidigare beror pga. patentdialoger, byten av produkter/leverantörer och ett antal produkter som inte kan levereras.

I landstingen regionerna förändras det till att de byter ut defibrillatorerna, övervakningsmonitorerna och EKG apparaterna:

- Många regioner fasar ut äldre utrustning till nytt.
- MiT i Sörmland framförde att de har upphandlat nytt system som de önskade material till, (ingen referensgrupp medverkar från dll.).
- MiT i Uppsala uttalade att de skulle upphandla tre olika typer av defibrillatorer och de kommer att köpas från en och samma leverantör. Defibrillatorerna kommer att kunna avropas av hela Region Uppsala. Avtalstiden kommer att vara 2+1+1 år. De beräknar att vara klara till början på juni. Fortfarande har jag inte hört vad upphandlingen resulterade i.
- Dalarna skulle byta ut alla ambulansens övervakningsutrustning. Många tidigare upphandlade övervakningssystem behöver byta teknik samt utrustning. Denna upphandling och utbyte har blivit försenad.

Att upphandla apparatbunden utrustning till ej ännu upphandlade maskiner, skapar lite bekymmer med den beräknade förbrukningen för leverantörerna som oftast vet bättre än vi vad som upphandlas. Förbrukningsmaterial till speciell apparatur är leverantörsstyrd med ett fåtal anbud.

Det har varit världsbrister på ett antal produkter ex defibrillatorelektroder inom avtalet med fördelningsnycklar för behovet.

Vi väljer att fokusera avtalsupphandlingen på de behov vi vet om samt kraven till dessa som exempel ultraljudsgelen passade inte i värmarna pga nya flaskan hade för stor

diameter. Ny smalare flaskfp. skapades, då var korken för spetsig detta blev en ny flaska inkl kork under avtalstiden.

Bemanning Kategoriteam:

Kategoriteamet består av en kategoriledare och assistent från Varuförsörjningen.

Bemanning Referensgrupp:

Det har varit svårt att få fram namn till referensgrupp, förutom i Örebro. Ett antal påminnelser har skickats under 6 månader.

Referensgruppen består nu av experter från Örebro (7st), Dalarna (5st), Västmanland (4st), Uppsala (2st), Sörmland (0st).

Ytterligare kontakter har tagits med Uppsalas akutmottagning och neonatalen samt med medicinsk teknik samt akuten i Sörmland.

Omfattning/Avgränsning:

EKG- och defibrilerings elektroder, EKG- och ultraljudsgeler, blodtrycksmätare, registreringspapper, samt ficklampor till ögonundersökning.

Lagar, förordningar, standarder och metoder:

Tidsplan:

Enligt uppdaterad plan.

Godkännande av Besluts punkt 1:

Strategi (Besluts punkt 2)

Marknadsanalys:

RFI samt maildialoger med leverantörer.

Många dialoger med MiTs experter och vården för att fånga behoven.

Upphandlingsform:

Öppet upphandlingsförfarande, ramavtal med 22 avtalsleverantörer.

Tidsplan:

Enligt plan.

Resursplan:

Referensgrupp samt diskussion med Miljökemist.
Hygienssk borde även ha varit med men inget namn delgavs detta.

Aktivitetsplan:

Teamet mötte referensgruppspersonerna för uppstartsmötet i respektive deltagares län. Anbudsprovsvisningen gjordes i Dalarna, Ett antal tester, mail samt telefonsamtal har sedan gjorts.

Sortimentsmål:

Ambitionen är att vården ska finna rätt produkter upphandlade efter deras behov. Fler produkter önskas som enpatient produkter ex. för att undvika sprida infektioner till andra.

De produkter som ej längre köps= Ost (pga andra maskiner) plockades bort.

En del av produkterna är patentbundna.
Andra är kopplade till speciella leverantörsmaskiner vilket gör att vården har svårt att ta en annan leverantörs ersättningsprodukt både ur garantifrågan för maskinerna samt att det inte är lätt att få kompatibilitetsintyg.
Varuförsörjningen har ingen insyn i landstingens/regionernas inköp av apparater.
Upphandlingarna ligger inte i fas med varandra.

Ekonomiska mål:

Ingen kostnadsbesparing inväntas.
Miljöambitionerna och enpatientprodukterna kostar troligen mer för avtalet.
Dock är målet att köptroheten ska öka eller finnas kvar på samma höga procent.

Miljömål:

Miljöprioriterad upphandling för

- * Kemikalier
- * Antibakteriella ämnen
- * Fossila råvaror
- * Klimatpåverkan
- * Avfall

Kommentarer och särskilda krav för:

- * Elektroderna utgjorde nästan 23 % av antalet produkter med PVC och ftalater under 2014.
- * Bisfenol i termopapper.
- * Allergiframkallande ämnen i Ultraljudsgel och EKG-gel, viktigt med medverkan av dermatolog (någon sådan har inte tillfrågats).
- * Krav på tålighet till rengörings- och desinfektionsmedel med tensider
- * Maskinbundet. Kontakt med upphandlingsenheter viktigt.

Hård plast kan med hjälp av tillsatser göras mjuk, böjlig och mer stabil.

PVC utan tillsatser är ganska ofarligt för användaren men innebär en negativ påverkan vid tillverkning och vid destruktion av avfall.

Mjukgörarna är inte bundna till plasten utan ligger och "simmar" mellan PVC polymererna. Det gör att de lätt kan läcka ut ur plasten till omgivningen där vi kan ta upp den via tex huden eller inandning.

Mjukgjord PVC kan innehålla upp till 50% mjukgörare.

PVC används i många olika produkter. BILLIG plast.

Total förbrukades 581 450 st ftalatinnehållande artiklar under 2017* varav elektroden Blue sensor stod för 94 %. EKG står för den största förbrukningen med nästan 37%.

Ambition är att upphandla ftalatfria produkter när PVC-fria alternativ inte finns.

Speciellt fokus på produkter till barn. Barn och foster extra känsliga för tex hormonstörande ämnen.

Konserveringsmedel: Ska vara fritt från 2-Metyl-4-isotiazolin-3-on (CAS 2682-20-4), 5-Klor-2-metyl-3-isotiazolon (CAS 26172-55-4) och 1,2-Benzisotiazol-3(2H)-on (CAS 2634-33-5).

Ett antal nya produktgrupper har tillförts avtalet för att få in miljövänligare produkter ex. bisfenolfritt papper om det finns att tillgå. Vissa miljövänliga produkter finns, men pga osäkerhet om passform till apparat, mm tjocklek finns de andra produktgrupperna kvar innan vi vet att de fungerar.

Innan upphandlingsarbetet gjordes en RFI med bl.a. dessa frågeställningar.

Strategiska mål:

Mål att bibehålla den goda avtalstroheten, få fram apparatbundna produkter till nya apparaterna. Få nöjda beställare.

Avtalstid:

2019-04-01--2022-03-31 samt option 1x1år

Godkännande av Besluts punkt 2:

Avrapportering (Besluts punkt 3)

Måluppfyllelse:

Tidsplan:

Anbudsöppning 2018-06-12.

Under sommaren förbereda teamet anbudsprover mot kraven.

Visning av anbudsprover till referensgrupp 2018-08-22.
Tester i vården v 35-39 .
Mail till referensgrupp v 43 inför tilldelningen.
Tilldelningsbeslut 2018-11-09.
Avtalsstart 2019-04-01

Upphandlingsrapport:

Upphandlingen har varit och är som de brukar vara när det finns apparatbundna produkter med. Det finns inte många leverantörer som kan ge anbud för att produkten ska passa.

Vi är glada att några nya leverantörer har inkommit med anbud.

Bland blodtrycksmätarna mm. hade en stor leverantör missat denna upphandling (trots mail innan. De såg den inte i Tendsign fastän de letade varje vecka, de var upprörda. En stor anbudsgivare (med bra prisbild) har fallit för miljökraven för nästan hela deras sortiment. De har haft problem med, inte så mycket produkterna som ytterförpackningar mm. De hade interna regler att kunna påvisa allt, så de klarade ej grundkraven vi har haft länge. Anbudsgivaren erbjöds (efter internt Juridikstöd) att få uppdatera sina produktblad och sin egen information till Varuförsörjningen två gånger. Detta misslyckades vilket innebar att de inte blev vald förutom på ett fåtal placeringar.

Nio programgrupper var det inget anbud på.

Med charm och kontakter har vi nu ett helt sortiment via förhandlat förfarande. En leverantör sänkte rejält sina tidigare priser pga de har övertagit produkterna.

Referensgruppen har noga studerat anbudsproverna och speciellt på ultraljudsidan har vi i år gjort många tester.

Vad är det vi upphandlar till för apparater? Detta är fortfarande inte helt klart vilka behov regionerna har vid avtalsstart. Vi kan bara upphandla för behov vi vet om, samtidigt har vi ganska brett sortiment.

Eftersom inte alla de upphandlingarna är klara med vad de har/kommer köpa in har det varit svårt att sätta förbrukning samt veta behovet för det nya.

Den enda regionen som inte deltog dvs Sörmland har vi lyckats finna nya produkter som passar under detta nya avtal.

Resultatet:

Det är ungefär en tredjedel av produkterna som går att jämföra med tidigare upphandling. På denna del är vi glada att redovisa en besparing med 11 358kr. På avtalet i helhet syns tyvärr inte denna besparing.

Implementering

En lathund är skapad för att lättare beskriva vilken av alla elektroder passar för deras behov.

Sortiment

En öronoliv får vi livslångt på garantin istället för att köpa nya för 5kr/st

Vi har miljömässigt ökat antalet blodtrycksmanchetter med integrerad innerblåsa, samt ökat till fler storlekar på engångsmanchetterna vid övervakning.

Vi har utökat med en ficklampa pennmodell för ögonundersökning med hög kvalitet.

Vi har utökat sortimentet för engångsväska/fodral för EKG/Telemetri/Blodtrycksmätning för apparaterna är olika stora i regionerna och behov finns så de bara väntar in avtalsstarten.

Miljömässigt

Vi har extra avtalskrav för miljön, vilket har utökat sortimentet en del.

Nu är det kunderna som får välja efter bästa behov.

I upphandlingen har vi eftersökt många olika nya miljöproduktgrupper. Många saknas och finns inte att kunna upphandla ännu. De som klarade test mot krav godkändes.

- Det finns ftalatfria EKG elektroder att välja på.
- Två ekg elektroder med DINkontakt som är PVCfria.
- Fem olika Ftalatfria stetoskop är nu upphandlade.
- Ett bisfenolfritt registreringspapper för EKG till Marquette/Mac/Case.

Godkännande av Besluts punkt 3:

Gör en kort sammanfattning till hemsidan med mål, måluppfyllelse och sortimentsförändringar mm.

Avtalsuppföljningar

Avtalsuppföljning år 1

Måluppfyllelse:

Övrig relevant information:

Avtalsuppföljning år 2

Måluppfyllelse:

Övrig relevant information:

Avtalsuppföljning år 3

Måluppfyllelse:

Övrig relevant information:

Avtalsuppföljning år 4 (Summering)

Måluppfyllelse:

Övrig relevant information:

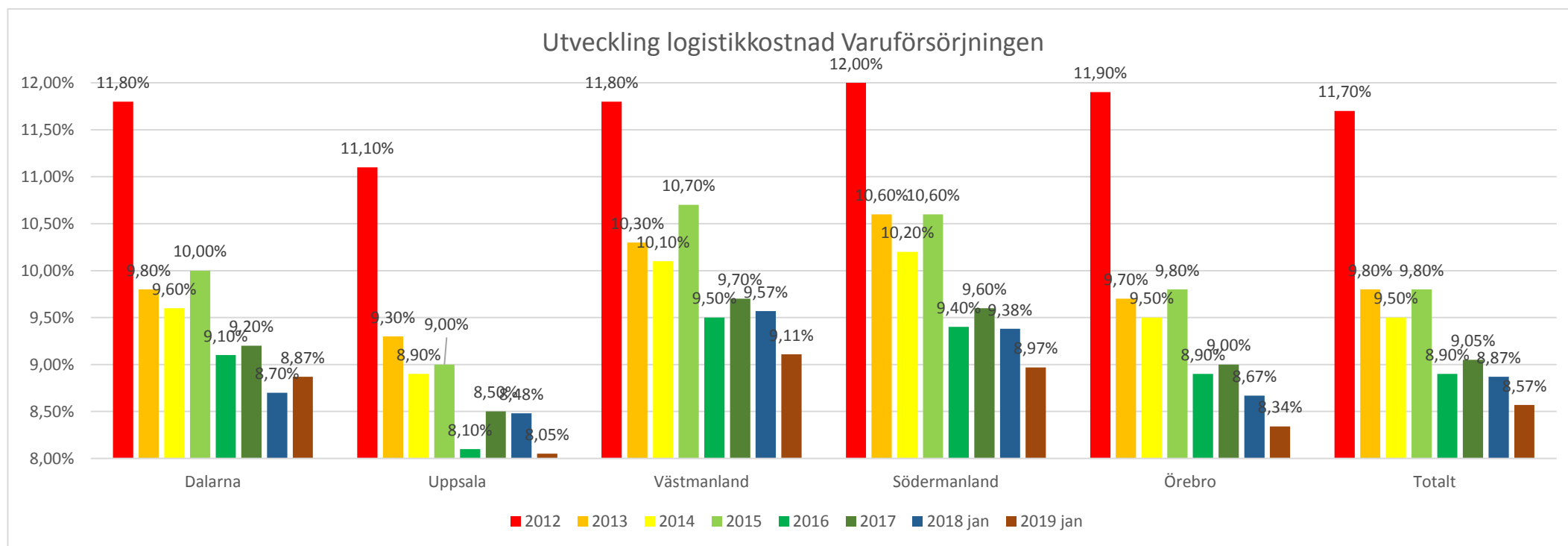
Erfarenheter (löpande under avtalsperioden)

Organisatoriskt:

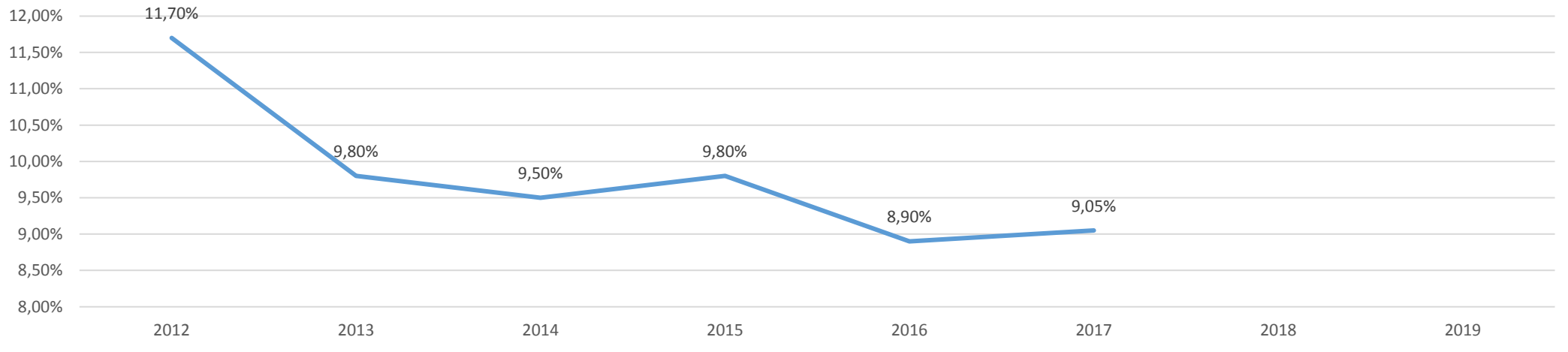
Upphandlingsmässigt:

Förbättringsförslag:

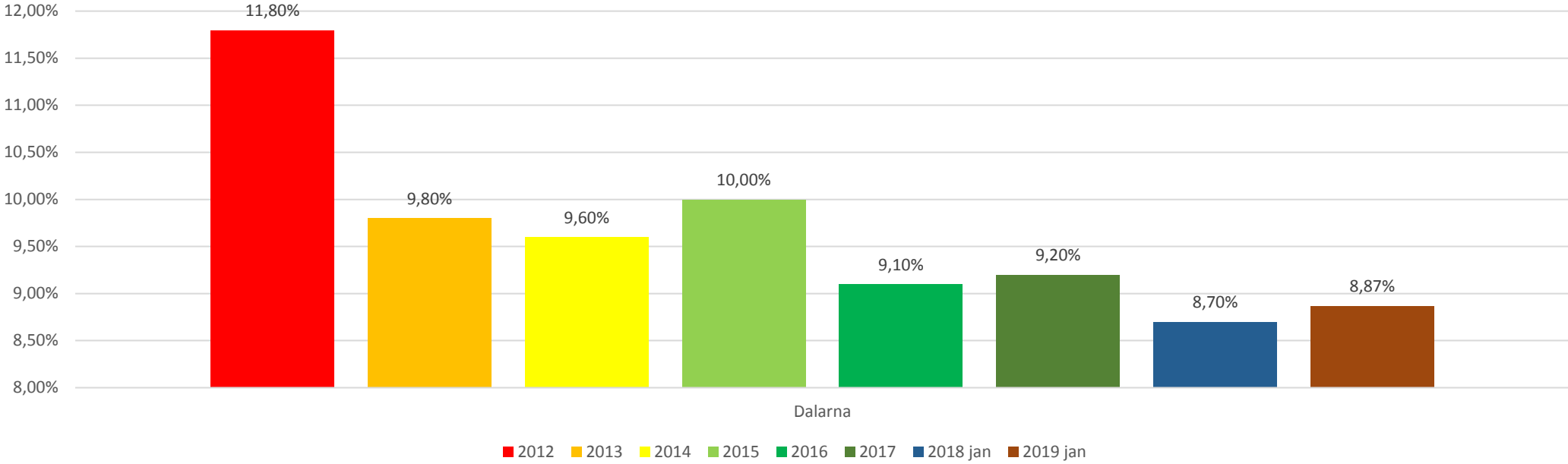
	Dalarna	Uppsala	Västmanland	Södermanland	Örebro	Totalt
2012	11,80%	11,10%	11,80%	12,00%	11,90%	11,70%
2013	9,80%	9,30%	10,30%	10,60%	9,70%	9,80%
2014	9,60%	8,90%	10,10%	10,20%	9,50%	9,50%
2015	10,00%	9,00%	10,70%	10,60%	9,80%	9,80%
2016	9,10%	8,10%	9,50%	9,40%	8,90%	8,90%
2017	9,20%	8,50%	9,70%	9,60%	9,00%	9,05%
2018 jan	8,70%	8,48%	9,57%	9,38%	8,67%	8,87%
2019 jan	8,87%	8,05%	9,11%	8,97%	8,34%	8,57%



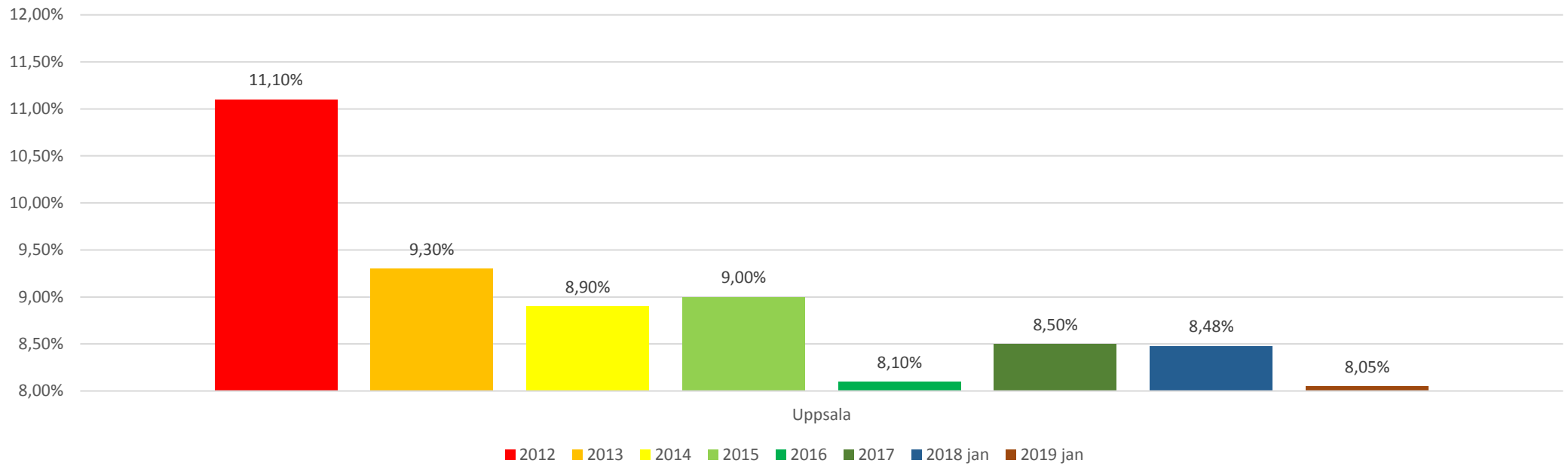
Utveckling logistikkostnad Varuförsörjningen



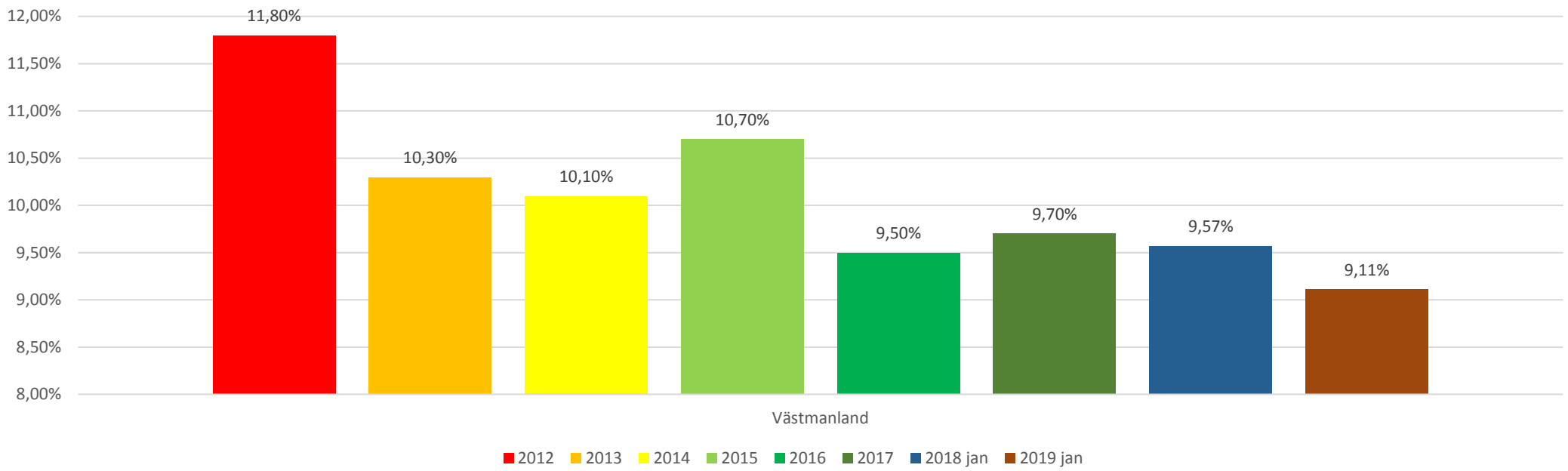
Logistikkostnad Dalarna



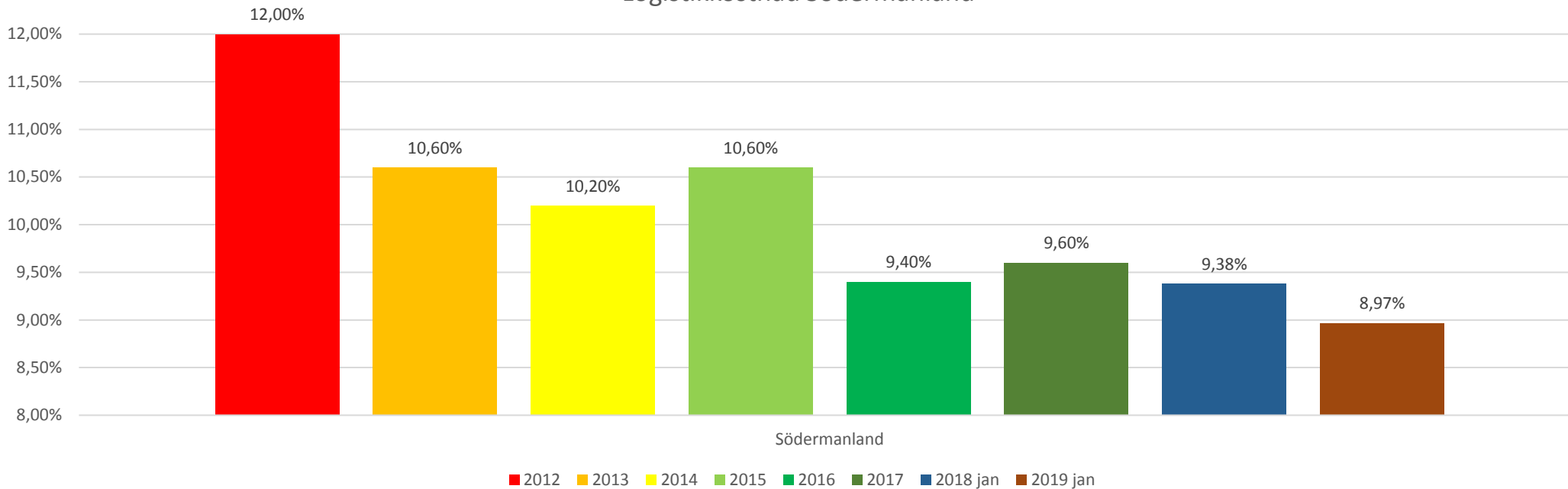
Logistikkostnad Uppsala



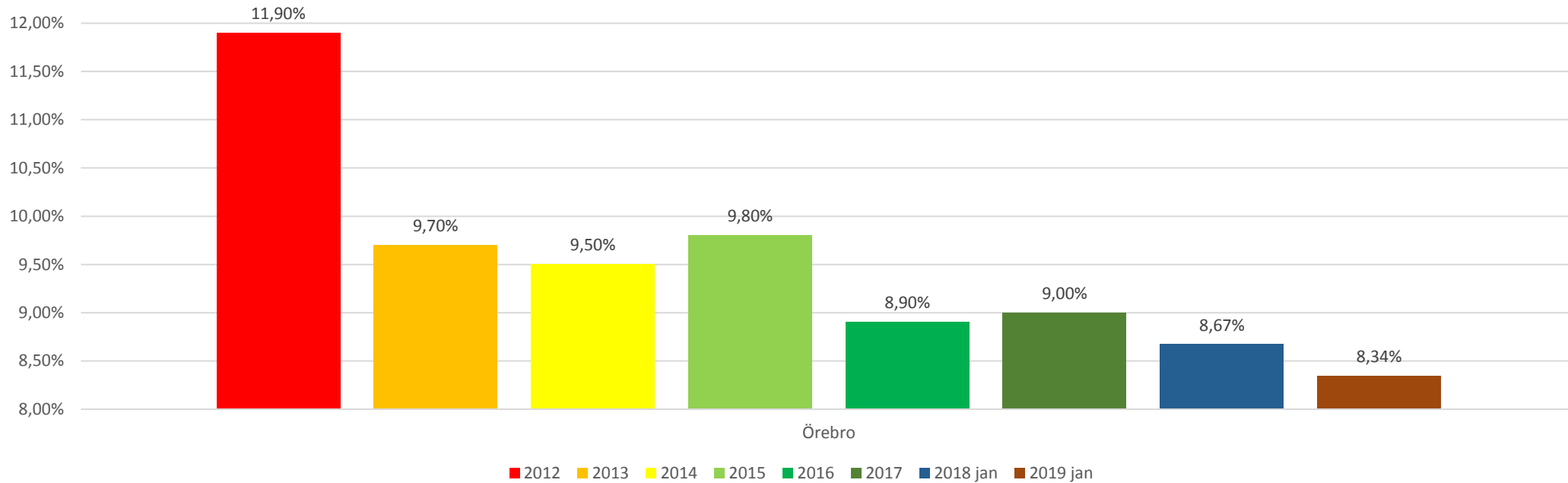
Logistikkostnad Västmanland



Logistikkostnad Södermanland



Logistikkostnad Örebro



2018 Jan

Artnr	10 i topp	Artikeltyp	Olev-orderrader	Tot orderrader
43103	TORKRULLE 1-LAG 24,5CMX275M	Lagerorder	12	1 640
55241	UNDERSÖKN HANDSKE NITRIL VIT M	Lagerorder	12	1 216
52103	DESINFEKTIONSMEDEL IPA F YTOR 1L	Lagerorder	11	1 947
40686	LOCK GULT T UPPSAMLINGSBOX 25L/50L	Lagerorder	9	828
53495	SERVETT PA 33X33CM VIT	Lagerorder	9	812
55592	TORKRULLE 1-LAG 21.5CMX120M	Lagerorder	9	1 660
55716	RÖR PL RUND BOTTEN 16X100MM	Lagerorder	9	149
53568	BATTERI 1,5V LR6 AA	Lagerorder	8	446
54020	RÖR VAKUUM PL 5/4ML LILA	Lagerorder	8	657
40682	UPPSAMLINGSBOX GUL 50L F AVF	Lagerorder	7	676

2018 Feb

Artnr	10 i topp	Artikeltyp	Olev-orderrader	Tot orderrader
52103	DESINFEKTIONSMEDEL IPA F YTOR 1L	Lagerorder	16	1 829
53464	TOALETTPAPPER 2-L PERF	Lagerorder	15	1 355
55592	TORKRULLE 1-LAG 21.5CMX120M	Lagerorder	12	1 591
86331	FÖRKLÄDE PL 81X125CMX0,025MM	Lagerorder	12	1 573
43103	TORKRULLE 1-LAG 24,5CMX275M	Lagerorder	11	1 588
40682	UPPSAMLINGSBOX GUL 50L F AVF	Lagerorder	10	643
40686	LOCK GULT T UPPSAMLINGSBOX 25L/50L	Lagerorder	9	751
51340	HANDDESINFEKTIONSMEDEL ETANOL 600ML	Lagerorder	9	903
41447	CELL-/SPARTORK 4X5,5CM	Lagerorder	8	1 242

53495	SERVETT PA 33X33CM VIT	Lagerorder	7	837
-------	------------------------	------------	---	-----

2018 Mars

Artnr	10 i topp	Artikeltyp	Olev-orderrader	Tot orderrader
55592	TORKRULLE 1-LAG 21.5CMX120M	Lagerorder	12	1 804
86331	FÖRKLÄDE PL 81X125CMX0,025MM	Lagerorder	12	1 636
43103	TORKRULLE 1-LAG 24,5CMX275M	Lagerorder	11	1 693
40682	UPPSAMLINGSBOX GUL 50L F AVF	Lagerorder	10	696
53495	SERVETT PA 33X33CM VIT	Lagerorder	9	875
53568	BATTERI 1,5V LR6 AA	Lagerorder	8	152
54020	RÖR VAKUUM PL 5/4ML LILA	Lagerorder	8	549
50353	TORKRULLE 21,6CMX100M	Lagerorder	6	230
51646	PROPP KOMBI T INF KANYL VIT	Lagerorder	6	598
51658	KANYL TRUBBIG 18G 50MM	Lagerorder	6	403

2018 April

Artnr	10 i topp	Artikeltyp	Olev-orderrader	Tot orderrader
43103	TORKRULLE 1-LAG 24,5CMX275M	Lagerorder	12	1 593
54020	RÖR VAKUUM PL 5/4ML LILA	Lagerorder	12	826
40682	UPPSAMLINGSBOX GUL 50L F AVF	Lagerorder	9	639
55241	UNDERSÖKN HANDSKE NITRIL VIT M	Lagerorder	8	1 209
52103	DESINFEKTIONSMEDEL IPA F YTOR 1L	Lagerorder	7	1 713
53464	TOALETTPAPPER 2-L PERF	Lagerorder	7	1 389
47554	INFARTSFIX PVK 7X8,5CM	Lagerorder	6	137
50353	TORKRULLE 21,6CMX100M	Lagerorder	6	235
51646	PROPP KOMBI T INF KANYL VIT	Lagerorder	6	270
51658	KANYL TRUBBIG 18G 50MM	Lagerorder	6	383

2018 Maj

Artnr	10 i topp	Artikeltyp	Olev-orderrader	Tot orderrader
52103	DESINFEKTIONSMEDEL IPA F YTOR 1L	Lagerorder	19	2 022
53464	TOALETTPAPPER 2-L PERF	Lagerorder	17	1 414
86331	FÖRKLÄDE PL 81X125CMX0,025MM	Lagerorder	6	1 568
40682	UPPSAMLINGSBOX GUL 50L F AVF	Lagerorder	5	560
41447	CELL-/SPARTORK 4X5,5CM	Lagerorder	5	1 286
43103	TORKRULLE 1-LAG 24,5CMX275M	Lagerorder	5	1 676
51113	RENGÖRINGSMEDEL F TOALETT 750ML	Lagerorder	5	37
55592	TORKRULLE 1-LAG 21.5CMX120M	Lagerorder	5	1 708
40947	PENNA KULSP M TRYCKM MEDIUM BLÅ	Lagerorder	4	412
42755	KAT TAPPN NEL CH12 40CM	Lagerorder	4	18

2018 Juni

Artnr	10 i topp	Artikeltyp	Orderrader	Tot orderrader
52103	DESINFEKTIONSMEDEL IPA F YTOR 1L	Lagerorder	8	1 542
40686	LOCK GULT T UPPSAMLINGSBOX 25L/50L	Lagerorder	6	722
55592	TORKRULLE 1-LAG 21.5CMX120M	Lagerorder	6	1 552
51340	HANDESINFEKTIONSMEDEL ETANOL 600ML	Lagerorder	5	859
83579	SPRUTA FÖRFYLLED KOKSALT L-L 10ML	Lagerorder	5	821
40680	UPPSAMLINGSBOX GUL 25L F AVF	Lagerorder	4	234
40682	UPPSAMLINGSBOX GUL 50L F AVF	Lagerorder	3	549
41092	BLOCK A6 M UTBYTBARA BLAD LINJ	Lagerorder	3	35
43103	TORKRULLE 1-LAG 24,5CMX275M	Lagerorder	3	1 519
49901	PAPPER KOP A4 80G OH VIT	Lagerorder	3	441

2018 Juli

Artnr	10 i topp	Artikeltyp	Orderrader	Tot orderrader
41447	CELL-/SPARTORK 4X5,5CM	Lagerorder	8	973
57216	HANDESINFEKTIONSMEDEL ETANOL 700ML	Lagerorder	8	49
51646	PROPP KOMBI T INF KANYL VIT	Lagerorder	7	438
52103	DESINFEKTIONSMEDEL IPA F YTOR 1L	Lagerorder	7	1 553
57232	TVÅL 700ML	Lagerorder	7	9
53464	TOALETTPAPPER 2-L PERF	Lagerorder	6	1 054
40680	UPPSAMLINGSBOX GUL 25L F AVF	Lagerorder	5	221
40686	LOCK GULT T UPPSAMLINGSBOX 25L/50L	Lagerorder	5	661
43103	TORKRULLE 1-LAG 24,5CMX275M	Lagerorder	5	1 223
43798	PAPERSKASSE 44L BRUN	Lagerorder	5	99

2018 Aug

Artnr	10 i topp	Artikeltyp	Orderrader	Tot orderrader
62362	KORRIGERINGSLACK 20ML VITT	Lagerorder	11	33
51340	HANDESINFEKTIONSMEDEL ETANOL 600ML	Lagerorder	10	1 104
46081	KRÄKPÅSE 1500ML GRAD	Lagerorder	8	453
83579	SPRUTA FÖRFYLLED KOKSALT L-L 10ML	Lagerorder	8	873
40682	UPPSAMLINGSBOX GUL 50L F AVF	Lagerorder	7	824
52103	DESINFEKTIONSMEDEL IPA F YTOR 1L	Lagerorder	7	2 220
53464	TOALETTPAPPER 2-L PERF	Lagerorder	7	1 476
53454	PAPPERSMUGG 24CL TAKE AWAY	Lagerorder	6	303
55592	TORKRULLE 1-LAG 21.5CMX120M	Lagerorder	6	2 117
57215	HANDESINFEKTIONSMEDEL IPA 600ML	Lagerorder	5	510

2018 Sept

Artnr	10 i topp	Artikeltyp	Orderrader	Tot orderrader
53464	TOALETTPAPPER 2-L PERF	Lagerorder	8	1 280
53495	SERVETT PA 33X33CM VIT	Lagerorder	8	802
40682	UPPSAMLINGSBOX GUL 50L F AVF	Lagerorder	7	502
41447	CELL-/SPARTORK 4X5,5CM	Lagerorder	6	1 127
54023	RÖR VAKUUM PL 5/3ML MINTGRÖN	Lagerorder	6	489
51340	HANDESINFEKTIONSMEDEL ETANOL 600ML	Lagerorder	5	985
55592	TORKRULLE 1-LAG 21.5CMX120M	Lagerorder	5	1 530
40680	UPPSAMLINGSBOX GUL 25L F AVF	Lagerorder	4	187
49901	PAPPER KOP A4 80G OH VIT	Lagerorder	4	407

54569	UNDERSÖKN HANDSKE NITRIL BLÅ L	Lagerorder	4	411
-------	--------------------------------	------------	---	-----

2018 Okt

Artnr	10 i topp	Artikeltyp	Orderrader	Tot orderrader
40947	PENNA KULSP M TRYCKM MEDIUM BLÅ	Lagerorder	18	460
55592	TORKRULLE 1-LAG 21.5CMX120M	Lagerorder	14	2 565
54023	RÖR VAKUUM PL 5/3ML MINTGRÖN	Lagerorder	12	584
54021	RÖR VAKUUM PL 7/6ML LILA	Lagerorder	11	270
83579	SPRUTA FÖRFYLLED KOKSALT L-L 10ML	Lagerorder	11	995
43103	TORKRULLE 1-LAG 24,5CMX275M	Lagerorder	10	2 502
50582	POLYURETANSKUMFÖRB 5X5CM	Lagerorder	10	155
47944	POLYURETANFÖRB 7,5X7,5CM	Lagerorder	8	256
49927	PUNKTIONSKANYL 18G 1,2X50MM ROSA	Lagerorder	8	313
52419	SPRUTA INJ ENKELGRAD LUER 10ML	Lagerorder	8	217

2018 Nov

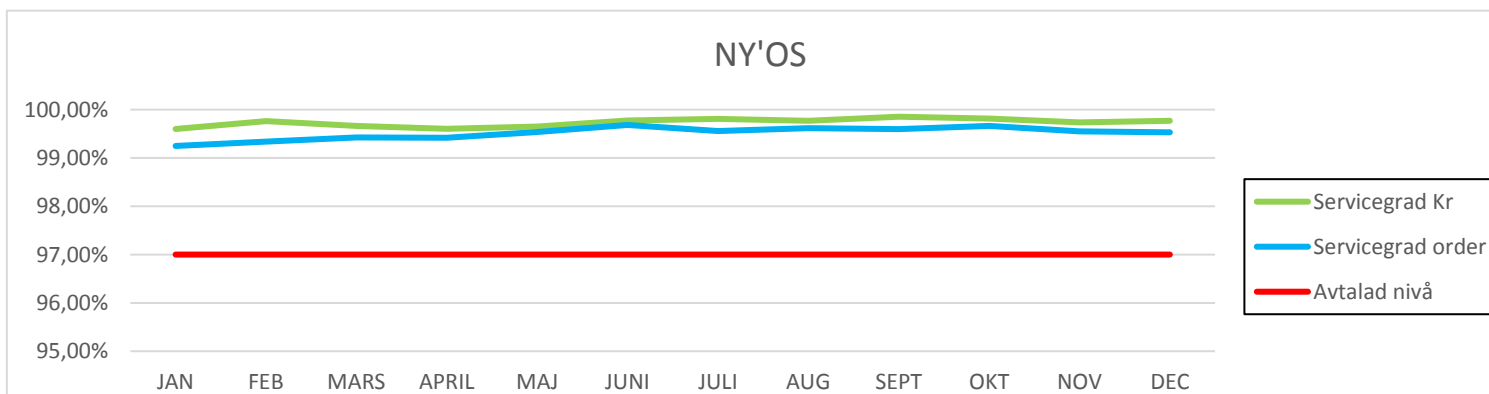
Artnr	10 i topp	Artikeltyp	Orderrader	Tot orderrader
57656	ETIKETT SET THERMO 50X30MM	Lagerorder	13	17
74590	ÖRONPINNE TRÅ M BOMULL 8CM	Lagerorder	12	15
55592	TORKRULLE 1-LAG 21.5CMX120M	Lagerorder	10	1 778
40682	UPPSAMLINGSBOX GUL 50L F AVF	Lagerorder	8	662
43103	TORKRULLE 1-LAG 24,5CMX275M	Lagerorder	8	1 614
54673	DUK NW 42X38CM ENDAGSDUK	Lagerorder	8	678
52417	SPRUTA INJ ENKELGRAD LUER 2ML	Lagerorder	7	165
54020	RÖR VAKUUM PL 5/4ML LILA	Lagerorder	7	985
49901	PAPPER KOP A4 80G OH VIT	Lagerorder	6	480
53464	TOALETTPAPPER 2-L PERF	Lagerorder	6	1 460

2018 Dec

Artnr	10 i topp	Artikeltyp	Orderrader	Tot orderrader
40682	UPPSAMLINGSBOX GUL 50L F AVF	Lagerorder	9	579
43103	TORKRULLE 1-LAG 24,5CMX275M	Lagerorder	8	1 423
53464	TOALETTPAPPER 2-L PERF	Lagerorder	8	1 267
40686	LOCK GULT T UPPSAMLINGSBOX 25L/50L	Lagerorder	7	704
52103	DESINFEKTIONSMEDEL IPA F YTOR 1L	Lagerorder	6	1 685
54020	RÖR VAKUUM PL 5/4ML LILA	Lagerorder	6	906
86331	FÖRKLÄDE PL 81X125CMX0,025MM	Lagerorder	6	1 469
48356	PLASTPÅSE 30L VIT F PAPPERSKORG	Lagerorder	5	617
53485	UNDERL PA 60CMX195M F BRITS	Lagerorder	5	323
54024	RÖR VAKUUM PL 7/5ML MINTGRÖN	Lagerorder	5	288

2018

NY'OS	Kr	Totalt avropat Kr	Orderrader	Totalt avropat rad
JAN	181 606	45 277 079	1 048	139 358
FEB	105 015	43 907 312	863	130 027
MARS	162 496	48 248 235	811	140 831
APRIL	182 096	45 933 914	763	130 943
MAJ	162 870	46 317 821	621	133 213
JUNI	102 909	45 377 474	395	124 328
JULI	68 568	35 998 762	462	103 776
AUG	95 981	41 406 449	496	129 298
SEPT	69 817	47 490 115	503	124 357
OKT	96 500	51 933 198	546	162 229
NOV	134 177	50 235 655	633	140 812
DEC	109 587	47 702 597	577	122 629
	1 471 622	549 828 611	7 718	1 581 801



2019

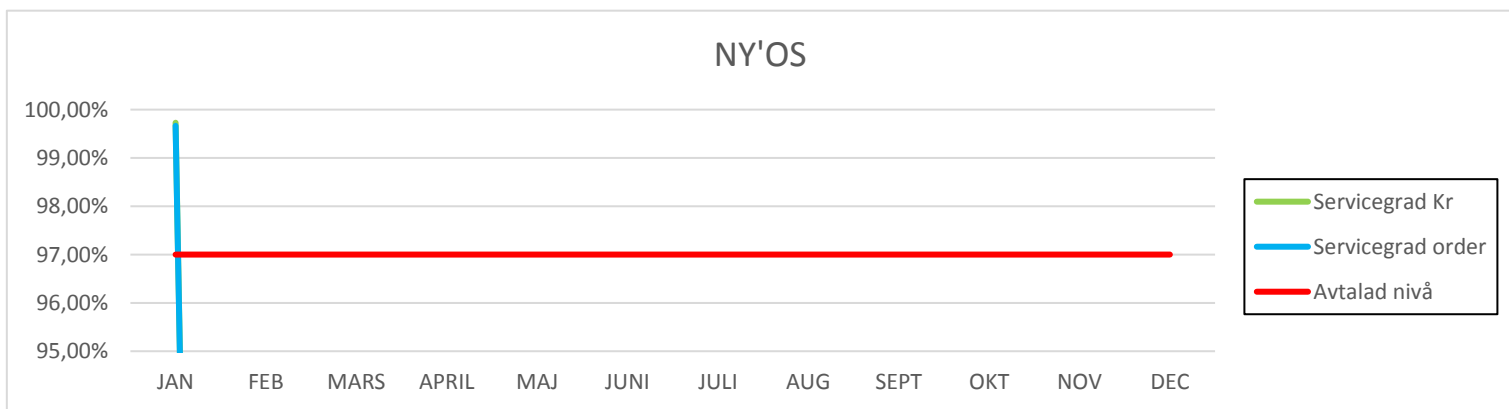
NY'OS	Kr	Totalt avropat Kr	Orderrader	Totalt avropat rad
JAN	127 978	47 162 442	430	128 280
FEB				
MARS				
APRIL				
MAJ				
JUNI				
JULI				
AUG				
SEPT				
OKT				
NOV				
DEC				

127 978

47 162 442

430

128 280



Checklista vid uppackning av gods från Mediq

2014

Servgrad

	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Pall ankommit	99,70%	98,70%	99,90%	96,00%			99,90%	99,90%	99,70%	98,10%	99,80%	99,80%
Pall ej kundsorterat	75,00%	79,20%	78,50%	82,60%			77,70%	79,00%	88,80%	78,30%	79,20%	95,80%
Pall högre än 190 cm	99,67%	99,30%	99,90%	98,20%			98,30%	96,00%	99,60%	99,30%	99,50%	99,20%
Tillfällen som retur ej blivit avhämtade	91,20%	72,00%	86,70%	100,00%			68,00%	85,00%	80,00%	94,00%	98,00%	93,00%
Pall med tunga kollin högt placerade	91,10%	89,80%	88,50%	92,10%			94,50%	95,40%	94,20%	95,20%	98,10%	92,80%
Trasiga kollin	99,99%	99,99%	99,99%	99,99%			99,99%	99,99%	99,99%	99,99%	99,99%	99,99%

2015

Servgrad

	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Pall ankommit	99,90%	99,90%	100,00%	99,90%	99,80%		99,90%	99,50%	99,60%	99,50%	99,40%	98,80%
Pall ej kundsorterat	95,50%	95,30%	94,20%	94,50%	92,90%		94,50%	94,60%	95,70%	95,20%	95,20%	96,20%
Pall högre än 190 cm	99,50%	99,80%	99,80%	99,80%	95,50%		97,80%	97,20%	97,80%	99,60%	98,70%	96,80%
Tillfällen som retur ej blivit avhämtade	91,00%	94,00%	93,00%	88,00%	75,00%		92,00%	78,00%	82,00%	88,00%	72,00%	77,00%
Pall med tunga kollin högt placerade	96,00%	99,70%	94,40%	95,60%	93,60%		97,50%	93,60%	94,30%	93,00%	91,50%	95,10%
Trasiga kollin	99,99%	99,99%	99,99%	99,99%	99,99%		99,99%	99,99%	99,99%	99,98%	99,99%	99,99%

2016

Servgrad

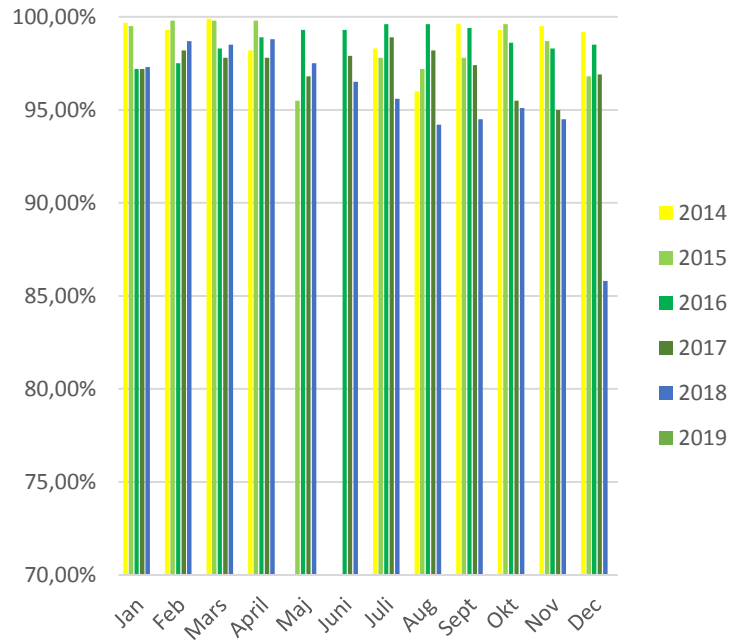
	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Pall ankommit	99,00%	99,70%	99,80%	99,70%	99,60%	99,70%	99,50%	99,60%	99,90%	98,50%	99,90%	99,30%
Pall ej kundsorterat	98,10%	97,70%	97,60%	97,80%	97,20%	97,30%	97,20%	97,60%	97,40%	97,20%	97,90%	96,80%
Pall högre än 190 cm	97,20%	97,50%	98,30%	98,90%	99,30%	99,30%	99,60%	99,60%	99,40%	98,60%	98,30%	98,50%
Tillfällen som retur ej blivit avhämtade	78,00%	88,00%	92,00%	92,00%	87,00%	89,00%	92,00%	90,00%	94,00%	90,00%	92,50%	94,50%
Pall med tunga kollin högt placerade	94,40%	97,90%	96,70%	96,00%	94,70%	96,30%	91,50%	98,10%	95,20%	95,10%	95,50%	95,70%
Trasiga kollin	99,99%	99,99%	99,99%	99,99%	99,90%	99,99%	99,99%	99,99%	99,99%	99,99%	99,99%	99,99%

2017

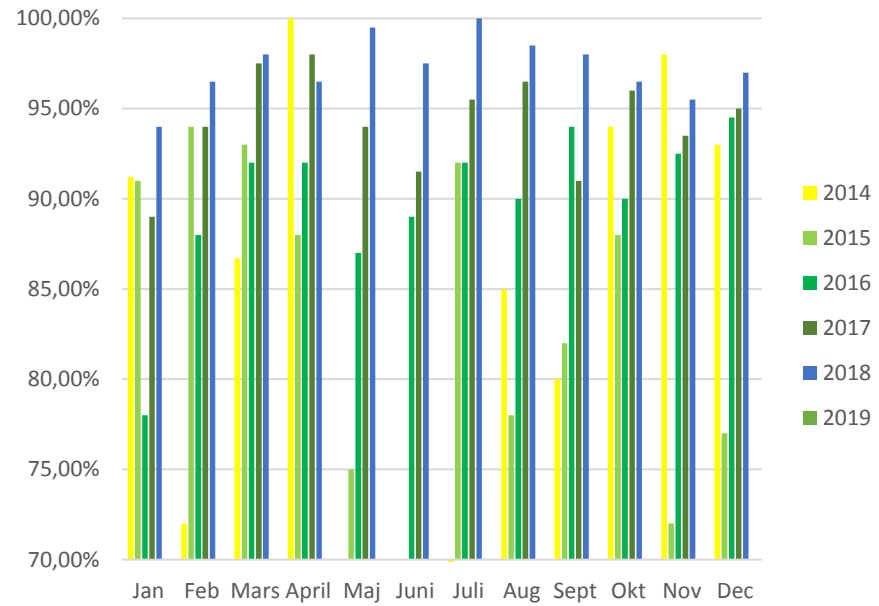
Servgrad

	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Pall ankommit	99,00%	99,50%	99,80%	99,80%	99,90%	99,60%	99,50%	99,80%	99,60%	99,70%	99,60%	99,00%
Pall ej kundsorterat	98,20%	96,50%	97,00%	98,10%	97,00%	94,70%	93,80%	96,00%	95,40%	96,40%	95,30%	96,70%
Pall högre än 190 cm	97,20%	98,20%	97,80%	97,80%	96,80%	97,90%	98,90%	98,20%	97,40%	95,50%	95,00%	96,90%
Tillfällen som retur ej blivit avhämtade	89,00%	94,00%	97,50%	98,00%	94,00%	91,50%	95,50%	96,50%	91,00%	96,00%	93,50%	95,00%
Pall med tunga kollin högt placerade	94,40%	95,30%	95,10%	95,80%	96,80%	96,80%	95,60%	96,80%	94,80%	95,40%	94,00%	94,50%
Trasiga kollin	99,99%	99,99%	99,98%	99,98%	99,99%	99,99%	99,99%	99,99%	99,99%	99,98%	99,97%	99,96%

Pall högre än 190 cm Servicegrad



Tillfällen som retur ej blivit avhämtade Servicegrad



Minnesanteckningar förda vid möte med Beredningsgrupp/Inköpsråd

Datum och tid: 14 februari 2019, kl. 11.00-12.00, Skype

Deltagare: Petter Karlsson, Gustav Grangert, Berth Axelsson, Jasmina Hadzijusufovic, Joel Valtanen, Kristina Fahlström, Markus Liljenroth, Teemu Lehtimäki; Mattias Wessbergh, Teemu Lehtimäki

§ 1

Mötets öppnande

Petter Karlsson förklarar mötet öppnat.

§ 2

Val av justerare

Till justerare väljs Joel Valtanen

§ 3

Föregående mötesprotokoll

Föregående minnesanteckningar läggs till handlingar.

§ 4

Ärenden till varuförsörjningsnämnden

Petter lyfter frågan om tidpunkt för kommande möten – hur ska möten för denna grupp ligga i förhållande till nämndens möten?

Beredningsgrupp/Inköpsråd har ett tudelat uppdrag. Den del av uppdraget som är Inköpsråd föreslås planeras in ganska snart efter nämnd. Beredningsgruppsdelen några veckor innan nämnd.

Petter ser till att ett förslag på ny arbetsordning gällande mötesstrukturen skrivs ihop och skickas ut till gruppen för kommentarer.

Berth har skickat ut månadsrapport för att informera om status, det kommer han att fortsätta att göra får att hålla Beredningsgrupp/Inköpsråd uppdaterade.

-Appendix – Berth gav kort genomgång av utskickat material. Gällande NYOS ska Berth skicka ut siffror för 2018 i samband med nästa rapport. Har skickats ut till verksamheterna som del av underlaget för fakturan.

-Logistik – Berth gav kort genomgång av utskickat material.

-VFN Årsredovisning – Utskickad. Kort belysning av några punkter, bla viktiga händelser under året och bokslut. Det finns visst överskott men det kommer att kosta en del vid flytten/bytet av lager i höst.

-Kategoriredovisningar, finns två stycken som är aktuella, ortodonti och EKG. Eventuellt ta med uppgifter om köptrohet i kommande kategoriredovisningar.

-Diabeteshjälpmiddel (förmånsprodukter). Gustav gav kort genomgång. Berth kommer att bifoga information om återbetalningen i samband med rapport som skickas ut.

-Implementeringsgrupp inför byte av 3PL. Arbetsgruppen är igång, alla ingående regioner har representanter i gruppen. Berth har tillsammans med Apotekstjänst varit till samtliga 14 leveranspunkter på besök. Berth kommer att skicka ut vilka som är ansvariga i respektive region, bifogas minnesanteckningarna, och senare kommer en mer detaljerad tidsplan. Första mötet framöver är internt och genomförs i mars. Från april kommer Apotekstjänst vara med. Regelbundna möten fram till sommaren och ökad frekvens från augusti. Många är involverade i arbetet. Under februari kommer den detaljerade tidsplan, när och hur de olika aktiviteterna sker. Från Varuförsörjningens del deltar Berth och Gustav.

Fråga kom om det nu finns uppgift om hur många dagar det kommer att vara stängt i samband med bytet? Det är inte klart men fråga har ställts ut representanterna som ska återkoppla till Berth inom kort.

-Satelliterna

Just nu finns det inte någon i Dalarna då medarbetaren som fanns där har slutat. Representationen har sett olika ut över tid. Just nu pågår dialog om vilken form av representation som kan vara önskvärd och/eller behövlig ute i satelliterna. Hur ser medlemsbehovet ut? Utställningar – på vilka orter och hur många ska det finnas?

Kan det vara en hjälp att få en enkät för att kunna kartlägga behovet ute i regionerna?

Gruppen tycker att det låter vettigt för att kunna få reflektera på hemmaplan om vad som behövs.

Petter kommer att skriva ett förslag som utgångspunkt för reflektioner, enkät skapas och skickas ut. I detta kommer frågor om exempelvis utställningar att finnas med.

§ 5

Övriga frågor

Hopslagning av Varuförsörjningen och region Uppsalas Inköps- och upphandlingsenhet. Sedan nyår är delarna hopslagna organisatoriskt men ännu inte samlokaliserade. Gruppering i ny organisation klar. De som arbetat i Varuförsörjningen finns kvar under gruppen Varor i ny organisation. Gruppchefer är än så länge vakanta, det beräknas vara klart slutet av februari.

Två medarbetare slutar. Annons ute på ett antal upphandlare, i dagsläget är det några personer kort.

Petter har haft ett första möte med upphandlingscheferna inom femklövern.

Med ny organisation för verksamheten hoppas Petter att det blir tydligt med uppdraget och rapportering av det.

§ 6

Mötets avslutande

Petter Karlsson tackar så mycket och avslutar mötet.

Kommer kallelse till möte inköpsrådet ganska snart efter nämnden.

Justeras:

Petter Karlsson
Ordförande

Joel Valtanen
Justerare

Margareta Andersson
sekreterare